**ISO 9001/2008**

|  |  |
| --- | --- |
| Revisó Damian Dominello | Aprobó Marassi |
| Fecha: 18/10/2017 | Fecha: 18/10/2017 |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Control de Cambios** |
| FechaDescripciónRevisión |
| 07/04/05 / cambio de responsables / 01 |
| 23/08/06 / cambio de responsables / 02 |
| 01/09/06 / cambio plazo de archivo / 03 |
| 05/07/07 / cambio de responsables / 04  18/10/2017 / No aplica a buques en donde sólo tenemos temas de husbandry |

**Título:** Provisión de Fondos Proforma

**Objeto:**

Evitar perjuicios financieros a Alpemar por demoras en la transferencia de fondos para cubrir las facturas proformas d/a.

**Responsables:**

Administración

**Desarrollo:**

1. Recibida la nominación del buque, Facturación enviara la proforma d/a indicando el banco/cuenta adonde transferir los fondos

2. El día hábil previo a la zarpada prevista Denise Lilian Ballone (en su ausencia Gabriela Schiaffino) enviara la proforma actualizada solicitando la confirmación por escrito de que transferirán los fondos previo a la zarpada del buque o a más tardar el día hábil siguiente a la zarpada en caso que la Gerencia así lo autorice

3. El día de la zarpada del buque Denise Lilian Ballone (en su ausencia Gabriela Schiaffino) deberá confirmar a la Gerencia con copia a la sucursal interviniente de que el cobro esta asegurado

4. Ante la falta de la confirmación mencionada en el punto anterior se deberá solicita autorización a la Gerencia para despachar el buque al exterior

5 . No aplica a buques en donde sólo tenemos temas de husbandry no tenemos ingerencia en el despacho.

**Registros:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Registro | Ubicación / Ordenamiento | Plazo de Archivo | Disposición  Final |
| Mensajes por EMail | Carpeta del Buque | 1 año | Destrucción |